



BOLETIM DA 424ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PPGQ/UFPR

Data: 11 de dezembro de 2020 (sexta-feira)

Hora: 14h

Local: Plataforma *Teams*

PAUTA

1. INFORMES
2. APROVAÇÃO DE ATAS: REUNIÃO 422 e 423
3. REcredENCIAMENTO E credENCIAMENTO DOCENTE
4. SOLICITAÇÃO DE INCLUSÃO DE COORIENTADOR
5. SOLICITAÇÃO DE BANCA DE EXAME DE QUALIFICAÇÃO
6. SOLICITAÇÃO DE BANCA DE DEFESA
7. SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO
8. SOLICITAÇÕES PARA REALIZAÇÃO DO EXAME DE QUALIFICAÇÃO SEM O CUMPRIMENTO DOS CRÉDITOS OU EXAME DE LÍNGUA ESTRANGEIRA
9. TRANCAMENTO DE MATRÍCULA EM DISCIPLINA
10. SOLICITAÇÃO VALIDAÇÃO DE EXAME DE SUFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA
11. SOLICITAÇÃO DE SUBSTITUIÇÃO DE RELATÓRIO ANUAL PELO EXAME DE QUALIFICAÇÃO
12. SOLICITAÇÃO DE TRANSFORMAÇÃO DE MATRÍCULA
13. RECURSOS FINANCEIROS: ALTERAÇÃO DE RUBRICA
14. DATA DAS PRÓXIMAS REUNIÕES

Justificativas de ausências: Rilton, Elisa.

=====

1. INFORMES

- 1.1. Lembrete vigência bolsas CNPq (prazos e \$): o CNPq não concedeu prorrogação das bolsas vigentes no programa.
- 1.2. Disciplinas D1/M1: interessados em assumir em 2021/1 encaminhar manifestação de interesse para a coordenação até **21/12/20**. O início das atividades está previsto para março 2021.
- 1.3. Calendário Coleta de Dados CAPES: o planejamento da coordenação é ter o relatório finalizado até a primeira semana de março, no entanto a inserção de informações no Coleta iniciará em janeiro. Sendo assim, solicita-se que os CVs Lattes de todos os docentes sejam atualizados o mais brevemente possível ou impreterivelmente **até 24/02/2021**. O agendamento da entrevista com o Marcelino poderá ser feito a partir de 19/01, após atualização do Lattes.
- 1.4. Resultado da Chamada CNPq: relato coordenadora.

2. APROVAÇÃO DE ATAS: REUNIÃO 422 e 423

As atas foram aprovadas com alterações.

3. REcredENCIAMENTO E credENCIAMENTO DOCENTES

3.1. REcredENCIAMENTO

A Comissão composta pelos professores Noemi Nagata, Leandro Piovan e Izabel Riegel Vidotti procederam à apreciação das solicitações de recredenciamento de docentes no PPGQ. Foram recebidas 36 solicitações de recredenciamento. A comissão recomendou o deferimento de todas as



solicitações. Após relato do Prof. Leandro Piovan, o colegiado aprovou a recomendação da comissão. Ainda, foi verificado que 8 (oito) docentes encontram-se cumprindo os 4 anos de primeiro credenciamento.

3.2. CREDENCIAMENTO

A Profa. Glaucia Pantano fez a apresentação do aceite de um artigo, sendo assim, completou todos os requisitos para seu credenciamento, solicitado em dezembro de 2019.

4. SOLICITAÇÃO DE INCLUSÃO DE COORIENTADOR

Foi aprovada a solicitação da Profa. Tatiana Gomes Simões de inclusão da Dra. Verônica de Carvalho Teixeira (Laboratório Nacional de Luz Síncrotron – CNPEM) como coorientadora do projeto de tese da estudante Ketlyn Wolfart Borth (ingresso 05/2020).

5. SOLICITAÇÃO DE BANCA DE EXAME DE QUALIFICAÇÃO (aprovada)

5.1 BANCA DE EXAME DE QUALIFICAÇÃO DE MESTRADO

- Exame de Qualificação de Mestrado de William Rodrigues Alves (Luiz Pereira Ramos); 30/11/2020; membros titulares: Sônia Faria Zawadzki e Nádia Krieger; membros suplentes: Caroline da Ros Montes D'Oca e Claudiney Soares Cordeiro.

6. SOLICITAÇÃO DE BANCA DE DEFESA (aprovadas)

6.1 SOLICITAÇÃO DE BANCA DE DEFESA DE MESTRADO

- Defesa de dissertação de mestrado de Leandro Alves dos Santos (Nadia Krieger) em 25/01/2021. Membros titulares: Leandro Piovan e Adriano Aguiar Mendes (UNIFAL). Membros suplentes: Daniel da Silveira Rampon e Cristiane Pilissão (UTFPR).

- Defesa de dissertação de mestrado de Patrícia Mara Soares (Elisa Souza Orth) em 27/11/2020. Membros titulares: Caroline da Ros Montes D'Oca e Fernando Molin (UTFPR). Membros suplentes: Paulo Henrique Gorgatti Zarbin e Rossimiriam Pereira de Freitas (UFMG). (Homologar)

- Defesa de dissertação de mestrado de Janaina Sehnem da Silva (Márcio Peres de Araujo) em 29/01/2021. Membros titulares: Fábio Souza Nunes e Juliana Paula da Silva (UFSC). Membros suplentes: Tatiana Renata Gomes Simões, João Batista Marques Novo, Karen Wohnrath (UEPG) e Otávio Fuganti (Pós-doc/UFPR).

6.2 SOLICITAÇÃO DE BANCA DE DEFESA DE DOUTORADO

- Defesa de tese de doutorado de Carla Maria Beraldi Gomes (Paulo Zarbin) em 18/12/2020. Membros titulares: Caroline Da Ros Montes D'Oca, Daniel Da Silveira Rampon e Jan Bergmann (Pontificia Universidad Católica de Valparaíso). Membros suplentes: Leandro Piovan e Diogo Montes Vidal UFMG).

7. SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO (aprovadas)

7.1 PRORROGAÇÃO DE CURSO E BOLSA DE DOUTORADO

- A doutoranda Mayara Gabriela Gonçalves (Antonio Salvio Mangrich) solicitou extensão de prazo de vigência de curso e bolsa por 120 dias.

Histórico:

a) ingresso em 07/2016 com bolsa CAPES/FA (prazo de defesa 06/2020),

b) licença maternidade por 4 meses, de 06 a 09/2018 (prazo de defesa 10/2020),

c) prorrogação de curso e bolsa por 60 dias concedida na 418ª reunião (prazo de defesa 12/2020).

Descontando os 4 meses de licença maternidade, dos 6 meses possíveis de prorrogação previstos nas Normas Internas do PPGQ, a estudante teve concedido 2 meses. O prazo da estudante era dezembro/2021 e ficou para abril/2021.

- A doutoranda Ketlyn Wolfart Borth (Tatiana Gomes Simões) solicitou a extensão de curso e bolsa de doutorado por 180 dias. O prazo da aluna era abril/2024, ficou para outubro/2024. (ingresso: 05/20)

7.2 PRORROGAÇÃO DE CURSO DE MESTRADO

- A mestranda Samara Graciela de Faria (Frederico Luis Felipe Soares) solicitou a extensão de curso de mestrado por 180 dias. O prazo da aluna era julho/2021, ficou para janeiro/2022. (ingresso: 08/19)

- A mestranda Letícia Teixeira Bertagi (Patricio Guillermo Peralta Zamora) solicitou a extensão de curso de mestrado por mais 30 dias (anteriormente foi aprovada 3 meses na 417 reunião e depois mais 3 meses na 421). O prazo da aluna era janeiro/2021, ficou para fevereiro/2022. (ingresso: 08/18). Total: 7 meses.

7.3 PRORROGAÇÃO DE EXAME DE QUALIFICAÇÃO

- A mestranda Jeane Aparecida Francescon (Tatiana Renata Gomes Simões) solicitou a extensão para realização do exame de qualificação por 180 dias. O prazo da aluna era janeiro/2021, ficou para julho/2021. (ingresso: 08/19)

- A mestranda Priscila Dayane Fernandes (Luiz Pereira Ramos) solicitou a extensão para realização do exame de qualificação por 90 dias. O prazo da aluna era janeiro/2021, ficou para abril/2021. (ingresso: 08/19)

- A mestranda Samara Graciela de Faria (Frederico Luis Felipe Soares) solicitou a extensão para realização do exame de qualificação por 180 dias. O prazo da aluna era janeiro/2021, ficou para julho/2021. (ingresso: 08/19)

- A mestranda Maria Clara Durigon (Leandro Piovan) solicitou a extensão para realização do exame de qualificação por 90 dias. O prazo da aluna era janeiro/2021, ficaria para abril/2021. (ingresso: 08/19)

- A mestranda Tay Takeshita Botogoske Zugman (Leandro Piovan) solicitou a extensão para realização do exame de qualificação por 90 dias. O prazo da aluna era janeiro/2021, ficou para abril/2021. (ingresso: 08/19)

- A doutoranda Silvane Machado (Márcio Peres) solicitou extensão para realização do exame de qualificação por 90 dias. O prazo da aluna era janeiro/2021 (40º mês, cf. normas internas anteriores a abril/2019). Ficou para abril/2021. (ingresso: 10/2017)

7.4 PRORROGAÇÃO DE ESTÁGIO PÓS-DOCTORAL

- O pós-doutorando Humberto Godoy Androcioli (Francisco de Assis Marques) solicitou extensão do estágio por 180 dias. Encerraria em 12/2020 e ficou para 06/2021. (Ingresso: 01/20)

A Profa. Beatriz emitiu parecer favorável ao relatório e pedido de prorrogação.

Obs: Resolução CEPE/Nº 16/18

DA DURAÇÃO

Art. 4º A duração total do Pós-Doutorado é de no mínimo 3 (três) e no máximo 48 meses, podendo ser prorrogado sucessivas vezes, a critério do colegiado do Programa de Pós-Graduação até o limite de 60 meses.

Parágrafo único. As propostas que envolverem duração superior a 12 meses deverão ser renovadas por meio de um Relatório de Atividades Anual, que após ser aprovado pelo supervisor será submetido à análise do colegiado, que deliberará sobre sua continuidade.

Art. 5º Os Programas de Pós-Graduação poderão instituir regimento específico para o Estágio de Pós-Doutorado, observando o disposto nesta Resolução.

7.5 PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA ENTREGA DA VERSÃO FINAL DA TESE

- A egressa Laís Pastre Dill (Claudiney Soares Cordeiro) solicitou extensão de prazo por 30 dias para entrega da versão final da sua tese para a biblioteca. O prazo da aluna era até 27/11/20, e ficou para 27/12/2020.

8. SOLICITAÇÕES PARA REALIZAÇÃO DO EXAME DE QUALIFICAÇÃO SEM O CUMPRIMENTO DOS CRÉDITOS E/OU EXAME DE LÍNGUA ESTRANGEIRA (aprovadas)

- O mestrando William Rodrigues Alves (Luiz Pereira Ramos), ingresso em agosto/2018, solicitou autorização para a realização do Exame de Qualificação, previsto para 30/11/2020, sem a aprovação em exame de suficiência em língua estrangeira, ainda não realizado em função da pandemia de COVID-19. *Aprovado *ad referendum* (homologar).

- A mestranda Amanda de Souza Machado (Caroline da Ros Montes D'Oca), ingresso em agosto/2018, solicitou autorização para a realização do Exame de Qualificação, previsto para 01/2021, sem a aprovação em exame de suficiência em língua estrangeira e sem o cumprimento dos créditos em prática de docência.

9. SOLICITAÇÃO VALIDAÇÃO DE EXAME DE SUFICIÊNCIA EM LÍNGUA ESTRANGEIRA (aprovadas)

- A mestranda Luana Carol de Camargo (Jaísa Fernandes Soares) solicitou validação de exame de suficiência em língua inglesa realizado na UFSC em novembro/2020.

- A mestranda Elaine Fernanda dos Santos (Beatriz Helena Lameiro de Noronha Sales Maia) solicitou validação de exame de suficiência em língua inglesa realizado na UFSC em novembro/2020.

10. SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DE MATRÍCULA EM DISCIPLINA

Foi aprovada a solicitação do estudante Lucas Gian Fachini de cancelamento de matrícula na disciplina "Físico Química Avançada (QUIM7010)". O estudante matriculou-se como aluno externo ao programa.

11. SOLICITAÇÃO DE SUBSTITUIÇÃO DE RELATÓRIO ANUAL PELO EXAME DE QUALIFICAÇÃO

Foi aprovada a solicitação da doutoranda Maria Juliane Suota (Luiz Pereira Ramos) de substituição do 3º. Relatório anual pelo Exame de Qualificação, devido para junho/2021. (ingresso: 03/2018).

12. SOLICITAÇÃO DE TRANSFORMAÇÃO DE MATRÍCULA

Foi aprovada a solicitação da egressa do mestrado Patrícia Mara Soares (Elisa Souza Orth) de transformação de duas matrículas realizadas como aluna regular do PPGQ em aluna externa. Ela explica que deseja validar os 4 créditos provenientes nessas disciplinas em seu doutorado como disciplinas externas (pretende ingressar no início de 2021) e que os atrasos decorrentes da pandemia



acabaram atrapalhando o andamento dos planos com as disciplinas a cursar. Ela ressalta que uma das disciplinas ainda não está finalizada.

13. RECURSOS FINANCEIROS: ALTERAÇÃO DE RUBRICA (solicitações aprovadas)

13.1 TAXA DE BANCADA

- A Profa. Tatiana Simões Gomes solicitou troca de rubrica de sua taxa de bancada para a compra de um agitador magnético. **Valor: 2.995,75**

- O Prof. Diego Sobrinho solicitou troca de rubrica de sua taxa de bancada para a compra de itens de informática classificados como “permanente” pelo regulamento PROEX. **Valor: 1.561,00**

13.2 RECURSOS MULTIUSUÁRIOS

- A Profa Caroline solicitou recursos para a compra de um desumidificador e uma geladeira para o Laboratório Multiusuário de Ressonância Magnética Nuclear. Valor total: R\$ 8.629,00

- Os professores Elisa e Frederico solicitaram recursos para a compra de um ar-condicionado e respectiva instalação para o laboratório que abriga um espectrômetro de captura de íons (LTQ-XL) (multiusuário – Frederico e Bruno) e dois espectrofotômetro UV-Vis (Grupo de Catálise e Cinética e o Grupo de Química de Materiais - Elisa). Valor total: R\$4.529,31 que inclui, R\$ 3.779,31 do equipamento (Springer Inverter 22 mil btu) e R\$ 750 de instalação.

Obs 1.

423ª Reunião: Item 6. *Sobre os recursos PROEX/CAPES: A coordenação comunica o recebimento, no dia 26/10, da segunda parcela referente ao ano de 2020 dos recursos PROEX/CAPES, no valor de R\$ 78.630,75 (mesmo valor recebido em julho/2020). Com relação a esta cota foi aprovado que 75% deste valor retornará para taxa de bancada dos docentes (proporcional a quantidade de aluno/mês considerando o período de Jan a Dez/2020) e 25% ficará disponível para solicitações de demandas de custeio de equipamentos comprovadamente de caráter multiusuários.*

Valor: 78.630,75 x 0,25 = 19.657,70 (Custeio Proex)

Obs 2.

Valores disponíveis para **material permanente CNPq**: (gastar até 30 dias após término da bolsa)

Bolsista 1 – até 30/04/2021 – Em março 2021: aprox. 11.200,00

Bolsista 2 – até 30/04/2021 – Em março 2021: aprox. 8.500,00

Bolsista 3 – até 31/12/2021 - Em março 2021: aprox. 12.300,00

Bolsista 4 – até 31/03/2024 - Em março 2021: aprox. 3.900,00

Valor mensal: 384,00

14. DATA DAS PRÓXIMAS REUNIÕES

As duas próximas reuniões do colegiado ocorrerão em 12/02/2021 e 04/04/2021, às 14h.

=====