



Ata 07/2021

Aos **28 dias do mês de outubro de dois mil e vinte e um**, às 14:00, sob a presidência da Coordenadora, Professora Teresa Cristina Wachowicz, devido à excepcionalidade causada pela pandemia do SARS-CoV-2, CoViD-19, reuniu-se de maneira remota o Colegiado da Pós-Graduação em Letras. Estavam presentes os seguintes professores: Teresa Cristina Wachowicz (Coordenadora), Gesualda Rasia (Vice-Cordenadora), Piotr Kilanowski, Denise Cristina Kluge, Ligia Negri, Pedro Dolabela Chagas, Ruth Bohunovsky, além dos representantes discentes Shehrazad Elis Ramos Daoud e Arthur Aroha, e as técnicas administrativas Thais Mannala e Alessandra Ferreira de Souza da Silva. Passou-se então à pauta: **1. Informes: 1.** Submissão de proposta no edital 008/21, da PRPPG. A professora Gesualda relatou que o PPGLetras enviou novo projeto para a segunda versão do Edital de bolsa-técnico/PRPPG/UFPR, agora em parceria com o PPG Educação. As entrevistas e avaliações estão em andamento. **2.** Suspensão da avaliação quadrienal pela CAPES. A professora Gesualda informou sobre a última sessão pública do congresso nacional, que discutiu a situação da avaliação quadrienal da Capes. Todas as atividades ainda estão suspensas. **3.** O andamento dos trabalhos das contratações de pessoas físicas pelo Programa. A professora Gesualda relatou a produtiva divulgação dos destaques, entre docentes e discentes, nos principais meios digitais e nos meios convencionais de imprensa, especialmente a SUCOM, resultado dos trabalhos iniciais de Kelen Vanzin. A professora Teresa relatou que os trabalhos de coleta e organização das produções bibliográficas e técnicas dos docentes já está em pleno andamento, e que vários contatos já foram feitos, no sentido de orientar seleção de destaques. O professor Pedro solicitou esclarecimentos sobre a categoria destaques, ao que a professora Teresa respondeu nos critérios de impacto contextual e relevância temática, seja das produções bibliográficas seja das técnicas; ela se propôs a enviar às linhas um resumo dos critérios. **4.** Edital de Livros. A professora Gesualda informou sobre a data final de envio de propostas de publicação: 16 de novembro. O professor Piotr solicitou esclarecimentos sobre os critérios de seleção das propostas, ao que a professora Teresa esclareceu que a verba Proex destinada à editoração restringe-se ao pagamento de livros de circulação não comercializável, que precisam necessariamente conter as logos do PPGLetras e da Capes. Recomendou igualmente que todas as propostas das linhas sejam enviadas para que a comissão gestora possa analisar e garantir apoio equitativo entre as linhas. **5.** Retomada dos trabalhos da comissão de auto-avaliação (CAA). A professora Teresa informou que, devido ao período de entrevistas do processo seletivo (25/11 a 05/11), a reunião da CAA ficará para a segunda semana de novembro, dado que a maioria dos membros atua no processo seletivo. **6.** Pedido de prorrogação de prazos para mobilidade internacional no PRINT. A professora Teresa informou que foi enviada à coordenadoria do PRINT, da PRPPG, uma solicitação de prorrogação das viagens de docentes do exterior para o ano de 2022, em função da manutenção do ensino remoto no segundo semestre de 2022. **Inserção de pauta:** Não houve inserções de pauta. **2. Aprovação da ata anterior:** Não houve reparos à ata 06/2021. **Aprovada a ata. 3. Situação da Coordenação e da Secretaria da Pós-Graduação.** A professora Gesualda fez um histórico da situação das técnicas do PPGLetras: Andrea Mara Branco Manetti, lotada no Programa, tem parecer da PROGEPE com restrições de atendimento ao público e permaneceu em casa, sem trabalhar, durante o período da pandemia (desde 2020); Thaís Mannala, também lotada no Programa, assumirá vaga de assistente administrativo pelo concurso do IFPR-Palmas, tendo seu último dia de atuação já informado (10/11), o que deixa o Programa sem a sua vaga, dado que sua categoria, de auxiliar administrativo, está extinta; Alessandra Ferreira de Souza da Silva, lotada no Departamento de Literatura e Linguística (DELLIN), retornará ao trabalho presencial no DELLIN a partir de 03/11. Logo, a situação do Programa já para novembro é de total ausência de apoio técnico. A professora Gesualda informou também que a Coordenação já solicitou e participou de várias reuniões junto ao Setor e igualmente já entrou em contato com a Progepe. Diante do quadro, a solicitação da coordenação junto ao Copol é pela proposta de trabalhos



de secretaria, provisoriamente mantido pelas coordenadoras, apenas em caráter estritamente essencial. A professora Teresa reforçou as informações dadas pela professora Gesualda, acrescentando que: a) três reuniões preliminares foram feitas com o Setor e Dellin (08/04, 11/05, 28/06/21), no sentido de solicitar algum desdobramento à situação; b) várias conversas por email foram acionadas junto ao Setor (17/08, 31/08, 04/10, 11/10, 15/10/21), quando da confirmação de chamada e nomeação da técnica Thaís no IFPR-Palmas; c) uma reunião foi feita entre as coordenadoras do Programa e a chefia do Dellin, professora Sandra Mara Stroparo, em 06/10, que afirmou seu pedido de retorno da técnica Alessandra ao Dellin no momento do retorno presencial administrativo; d) contatos com o pró-reitor da Progepe, Douglas Hamermuller, em 15 e 21/10/21, foram feitos pela coordenadora, que respondeu prevendo uma solução via concurso efetuado para o campus de Palotina, mas que o processo de remanejamento costuma ser demorado. A professora Lígia também acrescentou que, como ex-diretora do Setor, também interveio junto à atual direção, no sentido de solicitar aproveitamento de algum técnico/a que queira atuar no Setor de Humanas. A professora Gesualda retomou a proposta de encaminhamento do atendimento estritamente essencial a partir de 11/11. **Aprovado. 4. Solicitações:**

4.1 Prorrogação de prazo para qualificação: 1. o discente **Marcelo D'Ávila Amaral**, com ingresso no doutorado em 2019, solicita a prorrogação de prazo de sua qualificação, de janeiro para 14 março de 2022, em razão do trabalho no contexto pandêmico. **Aprovado. 4.2 Prorrogação de prazo para defesa: 1.** a discente **Andressa Luciane Matheus Medeiros**, com ingresso no doutorado em 2018 e qualificação realizada em 23 de agosto de 2021, solicita a prorrogação de prazo de defesa para 15 de agosto de 2022, em razão do período de doutorado sanduíche com a reabertura das fronteiras alemãs. **Aprovado. 4.3 Aproveitamento de disciplina: 1.** a discente **Nathalia Santos Camargo**, com ingresso no ano de 2021 no mestrado, solicitou aproveitamento da disciplina LETR-7095 – Tópicos Avançados em Linguística Aplicada, cursada na Universidade Federal do Paraná, com carga horária de 90 horas e 06 créditos. **Aprovado. 2.** a discente **Isabelle Maria Soares**, com ingresso no ano de 2021 no doutorado, solicitou aproveitamento das disciplinas LETR-7101 – Ficção, cursada na Universidade Federal do Paraná, com carga horária de 90 horas e 06 créditos, e LETR-7105 – Crítica e Tradução Literária, cursada na Universidade Federal do Paraná, com carga horária de 90 horas e 06 créditos. **Aprovado. 4.4 Equivalência de disciplina: 1.** o discente **Felipe Teider de Godoi**, com ingresso no ano de 2021 no mestrado, gostaria de validar a disciplina “Tópicos de Ética II” (04 créditos), cursada no Pontifícia Universidade Católica do Paraná. Como equivalência, o orientador indica a disciplina “LETR7106 – Literatura e Intermedialidade”. **Aprovado. 2.** o discente **João Victor Chiquetto Silva**, com ingresso no ano de 2020 no mestrado, gostaria de validar a disciplina “Linguagem, Cognição e Relevância” (04 créditos), cursada no Universidade Estadual de Ponta Grossa. Como equivalência, a orientadora indica a disciplina “LETR7093 – Linguagem, Contexto e uso”. **Aprovado. 3.** a discente **Daiane Corrêa da Silva**, com ingresso no ano de 2021 no doutorado, gostaria de validar a disciplina “Sujeito e Discurso – Módulo I” (04 créditos), cursada no Universidade Federal de Santa Maria. Como equivalência, a orientadora indica a disciplina “LETR7092 – Linguagem, Contexto e Sentido”. **Aprovado. 4.** a discente **Daiane Ferreira**, com ingresso no ano de 2021 no doutorado, gostaria de validar a disciplina “Tipologia Linguística de Línguas de Sinais” (04 créditos), cursada no Universidade Federal do Tocantins. Como equivalência, a orientadora indica a disciplina “LETR7089 – Pesquisa no Ensino/Aprendizagem de Línguas”. **Aprovado. 4.5 Validação de Prática Docência: 1.** a discente **Roberta Gamborgi Vallim Lehmann**, com ingresso no mestrado em 2021, gostaria de validar como Prática docente o Curso Livre “Ficcionalização da política em Chico Buarque”. **Aprovado. 5. Homologações: 5.1 defesas ocorridas de 27 de setembro de 2021 a 28 outubro de 2021:** “Affonso Ávila e a barrologia americana: pensamento barroco e releitura das Américas”, por **Josuel Kovalski**, em 01/10/2021. “As Mulheres do mangue: um mapa opaco de *Traversée de la Mangrove* de Maryse Condé”, por **Jessica Andrade de Lara**, em 15/10/2021. “Norma e transgressão no romance *Clube da Luta* (1996): O



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS
Tel.: (41) 3360-5102

Imaginário da transformação e o real do capital”, por **Joacy Ghizzi Neto**, em 25/10/2021. **6. Diversos:**
1. A professora Lígia relatou a necessidade de pedido de prorrogação de qualificação de seu orientando de mestrado, com entrada 2020, João Victor Chiquetto Silva, que provavelmente ocorrerá em início de 2022. No entanto, dado o acordo entre os membros do COPOL e a Coordenação de os pedidos entrarem até 48 horas antes da realização das reuniões, anunciou e já registrou o pedido para a próxima ata. **Aprovado.** Nada mais havendo a discutir, eu, Teresa Cristina Wachowicz, lavrei esta ata que, depois de lida, será assinada por todos.

Teresa Cristina Wachowicz
Coordenadora do PPG-LETRAS