



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

EDITAL DE APOIO À EDITORAÇÃO DE PERIÓDICOS CIENTÍFICOS - 2017

A Universidade Federal do Paraná (UFPR), por intermédio da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), torna público o presente Edital de Apoio à Editoração de Periódicos Científicos e convoca os interessados a apresentarem propostas nos termos aqui estabelecidos, de acordo com a política do Programa de Apoio à Editoração de Periódicos Científicos da UFPR.

1- Objetivos

1.1- Apoiar, subsidiariamente, a editoração e publicação de periódicos científicos ligados institucionalmente à UFPR, em qualquer área do conhecimento, por meio do Programa de Apoio a Periódicos Científicos.

2- Recursos financeiros

2.1- As propostas aprovadas serão financiadas com recursos próprios da UFPR no valor global de até R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) conforme os critérios de elegibilidade dispostos no item 5 do presente edital.

2.2- Os recursos serão utilizados a partir de sua liberação pela PRPPG.

3- Itens financiáveis

3.1- A aplicação dos recursos ficará sob a responsabilidade do editor responsável e será gerenciada pela Unidade de Orçamento e Finanças da PRPPG. São itens financiáveis:

3.1.1- Pagamento de bolsa auxílio para aluno de graduação, aluno de pós-graduação e/ou na modalidade de bolsa de apoio técnico. Os valores para as bolsas terão como referência aqueles praticados nas tabelas do CNPq e deverão ser



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

implementadas de acordo com a Resolução COPLAD 17/11. Os bolsistas deverão ser submetidos a processo seletivo.

3.1.2- Aquisição de serviços para a execução de revisão, normalização, tradução, arte final, diagramação, editoração, geração e manutenção de publicação eletrônica, e outros necessários à publicação.

3.1.3- Aquisição de material permanente e produtos afins à editoração científica.

3.1.4- Das verbas destinadas ao presente edital serão destinados ao Centro de Assessoria de Publicação Acadêmica – CAPA da UFPR o correspondente ao pagamento de 4 bolsistas de pós-graduação que deverão atuar em serviços de revisão de artigos em inglês e português pelo período de 12 meses. Os recursos para um bolsista adicional serão reservados para o apoio a editoração dos periódicos científicos.

Parágrafo único – Os serviços dos bolsistas atenderão prioritariamente aos periódicos classificados nos termos do presente edital, seguindo priorização por ordem de classificação.

4- Requisitos à formalização das propostas

4.1- A proposta deverá ser apresentada pelo editor chefe do periódico por meio de formulário eletrônico próprio, com acesso na página eletrônica da PRPPG (disponível em <http://www.prppg.ufpr.br>) até a data limite do edital.

4.2- Cada periódico poderá apresentar somente uma proposta por edital.

5- Critérios de elegibilidade das propostas

Serão consideradas elegíveis as propostas que obedeçam aos seguintes critérios:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

5.1 - Planejamento: apresentação de uma proposta de planejamento de gestão da revista a fim de garantir seu desenvolvimento e aumento da qualidade de acordo com modelo disponibilizado especificamente para essa finalidade (disponível em <http://www.prppg.ufpr.br>).

5.2 - Prestação de contas: relatório técnico financeiro referente aos recursos anteriormente utilizados devidamente aprovados pelo Conselho de Periódicos. Ficam isentos dessa demanda aqueles que não foram contemplados nas edições anteriores desse edital.

5.3 - Pontualidade: o periódico deve atender pontualmente a sua periodicidade, admitindo-se atraso da última edição de até 03 (três) meses.

5.4 - Número mínimo de artigos / ano: continuidade e regularidade na publicação, sendo necessário totalizar o mínimo de 24 artigos publicados, anualmente, pelo periódico da UFPR, considerada a média dos últimos 3 anos.

6- Critérios classificatórios para análise das propostas

Dentre as revistas elegíveis, conforme definido no Item 5, serão considerados os seguintes elementos classificatórios:

Critérios	Peso
1- Bases de Indexação	30
2- Classificação Qualis	25
3- Número de submissões	20
4- Índice H Publish or Perish	15
5- Número de acessos por ano	10

As bases de indexação/bancos de dados serão definidas de acordo com os seguintes critérios, não cumulativos:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

3 Pontos : Web of Science, Scopus,

2 Pontos: Scielo, Latindex, Redalyc e Lilacs.

1 Ponto : Demais bancos/bases de dados

A classificação do Qualis seguirá a maior estratificação do Periódico no Qualis vigente da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, desde que no interstício de A1 a B5, sendo aplicados os seguintes critérios.

3 Pontos: Qualis A1 e A2

2 Pontos: Qualis B1 a B3

1 Ponto : Qualis B4 e B5

O número de submissões e o número de acessos contemplará o interstício dos últimos 3 anos. O índice h será definido a partir do banco de dados Publish or Perish para o interstício de 5 anos. Esses três elementos serão avaliados de acordo com a distribuição de tercis entre as revistas concorrentes, de acordo com os seguintes critérios de pontuação:

3 Pontos: Terceiro Tercil

2 Pontos: Segundo Tercil

1 Ponto: Primeiro Tercil

A partir dos pontos obtidos, o seguinte algoritmo será aplicado para o cálculo do escore de classificação dos Periódicos:

Score = (Base de Indexação *0.3) + (Classificação Qualis *0.25) + (Número de submissões *0.2) + (Índice H *0.15) + (Número de Acessos *0.1)

7- Distribuição dos Recursos

7.1. Os periódicos receberão recursos a partir da classificação dos escores definidos no item 6.

7.2. Os periódicos com os maiores escores serão contemplados de forma a atender no máximo a 35% do volume de artigos publicados na média dos três



últimos, descontada a fração do ano vigente. O custo de cada artigo foi estimado em R\$ 800,00 (oitocentos reais).

7.3. A distribuição ocorrerá até que os recursos financeiros sejam integralmente esgotados, descontados aqueles referentes as bolsas estabelecidas no item 3.1.4.

7.4. Será descontado dos recursos financeiros o equivalente a 3 computadores destinados aos serviços de revisão/editoração.

8- Análise das propostas

8.1- A análise será realizada pela Comissão de Avaliação composta pelos membros do Conselho do Programa Institucional de Apoio à Publicação de Periódicos Científicos da UFPR.

8.2- O resultado da análise será submetido à homologação pelo Conselho de Periódicos.

9- Calendário

Lançamento do Edital	30.06.2017
Entrega das propostas	28.07.2017
Divulgação do resultado preliminar	02.08.2017
Entrega de pedido de reconsideração	04.08.2017
Análise dos pedidos de reconsideração	08.08.2017
Homologação do resultado final	09.08.2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

Divulgação do resultado final	09.08.2017
Assinatura do termo de responsabilidade do editor junto à PRPPG	10.08.2017
Vigência do Edital	10.08.2017
Entrega da prestação de contas (relatório técnico-científico e comprovantes) relativa ao uso dos recursos obtidos	09.08.2018

9.1- Os pedidos de reconsideração deverão ser encaminhados via Sistema Eletrônico de Informação – SEI, dentro do prazo previsto no presente edital, e serão avaliados pelo Conselho de Periódicos.

9.2- Os resultados serão divulgados na página eletrônica da PRPPG.

9.3- Posteriores alterações na aplicação do recurso aprovado, constantes no plano de trabalho, deverão ser submetidas para análise e deliberação do Conselho de Periódicos por meio de processo encaminhado via Sistema Eletrônico de informação.

10 - Cláusula de reserva

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, no uso de suas atribuições, reserva-se o direito de resolver casos omissos e situações não previstas no presente Edital.

Curitiba, 30 de junho de 2017.

**Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
PRPPG/UFPR**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

ANEXO I DADOS DO PERIÓDICO

Nome do periódico	
ISSN	
Área de conhecimento	
Unidade institucional de vínculo	
Nome do editor chefe	
Telefone	
E-mail	

CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE

1 – BASES DE INDEXAÇÃO

2- CLASSIFICAÇÃO QUALIS

Estrato	Área
Estrato	Área
Estrato	Área

3- NÚMERO DE SUBMISSÕES REGISTRADAS NOS ÚLTIMOS 03 ANOS

4- ÍNDICE H EXTRAÍDO DO BANCO DE DADOS PUBLISH OR PERISH DOS ÚLTIMOS 05 ANOS (Download disponível em: <https://publish-or-perish.en.softonic.com/>)

5- NÚMERO DE ACESSOS CONTEMPLADOS NOS ÚLTIMOS 03 ANOS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpqg@ufpr.br

ANEXO II
FORMULÁRIO DE PLANEJAMENTO DE PERIÓDICOS
Apoio à Editoração e Publicação de Periódicos Científicos da UFPR - 2017

1- Identificação

Nome do periódico:					
Periodicidade:		Área:		ISSN / eISSN:	
Nome do Editor Chefe:					
Telefone:		E-mail:			

Este formulário tem dois objetivos:

- 1) Servir de instrumento simplificado de planejamento para a evolução dos periódicos da UFPR.
- 2) Auxiliar o Conselho de Periódicos na implantação e acompanhamento de suas políticas.

Para que este instrumento seja útil, deve ser preenchido de forma “pé-no-chão” – simples, objetivo, realista e prático, e não como mera formalidade. Como editor, pense concretamente em quê você precisa e consegue melhorar ou manter. Os resultados do planejamento serão avaliados quando da prestação de contas do edital interno.

2 – Informar em quais bases o periódico está indexado (descreva a base e forneça o link que redirecione para sua publicação nas bases mencionadas).

--

3 – Quantos artigos a revista pretende publicar neste ano (2017), no total e por edição?

--

4 – Descreva brevemente eventuais seções ou edições especiais que a revista esteja planejando para este ano e o ano que vem (2017-2018).

--

5 – Liste ao menos um objetivo (qualitativo) de planejamento para seu periódico a ser atingido até o final de 2017 e 2018 (ex.: candidatar-se ao Scopus; manter a atual classificação Qualis na área da revista; implantar publicação bilíngue, etc.). Lembre-se: seja realista.

--

6 – Agora liste todas as NOVAS condições, suficientes e necessárias, que devem ser cumpridas para que seu(s) objetivo(s) seja(m) atingido(s). Acrescente linhas à tabela se necessário. (Ex.: ampliação do quadro de avaliadores; publicação bilíngue de todos os artigos; publicação de ao menos xx artigos no



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

ano; etc.)
OBJETIVO 1
OBJETIVO 2
ETC

A partir daqui, a cada nova etapa, pode ser necessário retornar e ajustar as etapas anteriores para que o planejamento seja convincentemente viável para você mesmo. Por exemplo, ao listar um indicador na tabela seguinte você pode descobrir que ele é inalcançável, forçando um reajuste nas tabelas anteriores no sentido de itens mais realistas ou humildes.

7 – Para aquelas condições quantificáveis da tabela 6, liste abaixo indicadores ou variáveis, e as metas (valores) a atingir, <u>suficientes e necessárias</u> para que as condições sejam cumpridas. Se conveniente, repita rótulos da tabela 4 (número de artigos, de submissões, índice h, acessos, etc.)		
Indicador	Meta (valor a atingir) em 2017	Meta (valor a atingir) em 2018

8 – Preencha esta tabela com as ações que serão executadas para atingir os objetivos de planejamento. Certifique-se de que as ações sejam <u>suficientes e necessárias</u> para atingir <u>todas as condições</u> da tabela 6 e <u>metas</u> da tabela 7.	
Ação	Data limite (mês/ano)

9 – Finalmente, preencha esta tabela com recursos necessários para cumprir todas as suas condições e metas. Considere recursos de qualquer natureza (materiais e humanos) com os quais você acredita que pode contar, caso seja contemplado neste edital.
--



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

Recurso	Quantidade (se aplicável)	Já disponível?	A obter?

Curitiba,

Editor-chefe