



Ofício Circular nº 002/2018 – PRPPG

COLETA CAPES 2017

Curitiba, 09 de fevereiro de 2018

Prezados Coordenadores e Secretários,

Em atenção ao [Calendário CAPES 2018](#) para envio dos dados do Coleta CAPES 2017 na Plataforma Sucupira, informamos que as coordenações deverão encaminhar seus dados para análise da PRPPG até o dia **06 de abril de 2018**.

A PRPPG agendará um reunião com os programas para orientações referentes ao preenchimento do coleta e para dirimir eventuais dúvidas. Esta reunião acontecerá no mês de março, em data a ser divulgada oportunamente.

CALENDÁRIO COLETA CAPES 2017

| Atividade | Datas |
|--|--|
| Reunião para orientações aos PPGs | março de 2018 (aguardando agendamento) |
| Envio dos dados pela coordenação do programa | até 06 de abril de 2018 |
| Chancela da pró-reitoria (envio à CAPES) | até 30 de abril de 2018 |

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Atenção:

- O Sucupira está sempre aberto para que o programa possa atualizar suas informações e, portanto, a CAPES não costuma reabrir o sistema para correções fora do prazo do calendário.
- A coleta de dados e o preenchimento da plataforma Sucupira são responsabilidade do coordenador, que deverá acompanhar ativamente e revisar todos os dados quando o cadastramento for feito pela secretaria do programa.
- O documento de área permite que sejam determinados o tipo de informação qualitativa que deve ser inserida no Sucupira. Além disso, a comissão de área e os fóruns de coordenadores periodicamente apresentam instruções para o preenchimento da plataforma.
- O [Manual do Coleta CAPES](#) tem a informação básica que é preciso para preenchimento da plataforma.
- A coordenação deverá organizar os documentos com antecedência para poder preencher corretamente a plataforma.



- f) Não há um campo específico para as informações sobre internacionalização na plataforma é preciso que o coordenador defina onde melhor declarar isso conforme os critérios da comissão de área.

Informações do corpo docente:

- g) É importante gerar um documento em PDF com o Lattes de todo o corpo docente para utilização e conferência das informações.
- h) Os docentes deverão ter seu currículo Lattes atualizado com a sua produção intelectual e os seus projetos.
- i) O programa deve comunicar que os docentes para que encerrem no Lattes os projetos inativos, para que indiquem o período, e para que declarem corretamente a equipe vinculada aos projetos.
- j) Toda produção intelectual deverá estar vinculada a um projeto e a uma linha de pesquisa – somente com os projetos corretamente atualizados a plataforma vincula a produção derivada e somente assim a CAPES contabiliza aquela produção para o programa e para o docente.
- k) Padronizar as abreviaturas para poder fazer a importação do currículo Lattes mais rapidamente e minimizar erros (válido para discentes, docentes e membros externos).
- l) Caso haja algum docente externo credenciado ao corpo permanente do programa de escrever isso na proposta além de subir a carta de autorização no SIGA.

Algumas informações não aparecem no currículo Lattes, como membros de projeto de pesquisas, alunos de graduação, editais de financiamento aprovados ou vigentes no período, a carga horária semanal dedicado ao programa de pós-graduação (lembrando que cada área de conhecimento tem a quantidade mínima determinada). Estas informações deverão ser solicitadas pelo PPG ao seu corpo docente para que a coordenação possa inseri-las na plataforma.

O Anexo I apresenta uma **sugestão** de questionário, para facilitar a organização e o levantamento dos dados de cada programa.

FICHAS DE AVALIAÇÃO E DOCUMENTOS DE ÁREA

As fichas com os pareceres das áreas e do CTC-ES, assim como os relatórios de avaliação, podem ser acessados pelos programas que foram avaliados na última quadriênio **com a senha de acesso do coordenador do PPG da Plataforma Sucupira** (sucupira.capes.gov.br). Os documentos de área e os relatórios de avaliação também podem ser consultados nas páginas das áreas em: www.capes.gov.br/avaliacao/sobre-as-areas-de-avaliacao.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

CONTATOS DA CAPES PARA DÚVIDAS SOBRE O COLETA

Telefone: 0800 61 61 61, opção 7

E-mail: sucupira.coleta@capes.gov.br

Dúvidas de preenchimento: acesse o link <https://goo.gl/fhTy3h>

Manual do Coleta CAPES: acesse o link <https://goo.gl/tXvNZV>

Cordialmente,

Prof. Dr. André Luiz Félix Rodacki

Coordenação Geral dos Programas de Pós-Graduação

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Universidade Federal do Paraná

Anexo I – Informações complementares

ANEXO: INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES PARA SUCUPIRA 2017

Sugestão para auxiliar os programas de pós-graduação a organizarem os dados para preenchimento da Plataforma Sucupira

DECLARAR APENAS AS INFORMAÇÕES REFERENTES AO **ANO 2017** (até 31/12/17)

1) ORIENTAÇÕES

Devem ser declaradas as orientações vigentes de alunos de graduação (TCC e IC), mestrado e doutorado.

| INFORMAÇÕES | NOME DO ALUNO | CPF |
|-------------------------|---------------|-----|
| Tutoria | | |
| Monografia em Graduação | | |
| Iniciação Científica | | |

Alunos de mestrado, doutorado e pós-doutorado orientados pelo docente **em outros PPGs**.

| NOME DO DISCENTE | CPF | PROGRAMA |
|------------------|-----|----------|
| | | |
| | | |

Discentes **estrangeiros** sob orientação do docente

| NOME DO DISCENTE | CURSO (MESTRADO OU DOUTORADO) | Nº PASSAPORTE |
|------------------|-------------------------------|---------------|
| | | |
| | | |

Pós-doutorandos sob a orientação do docente.

| NOME DO DISCENTE | DO | CPF | BOLSA ESTUDO | DE | Período vigente do estágio |
|------------------|----|-----|--------------|----|----------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

2) ATIVIDADES DOS ORIENTANDOS

Discentes sob a orientação do docente que **realizaram atividades** (cursaram disciplinas, realizaram coleta de dados, participaram de visitas técnicas, etc.) **em outros Programas ou Instituições**.

| NOME DO DISCENTE | ATIVIDADE | LOCAL |
|------------------|-----------|-------|
| | | |
| | | |



| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |

Número de alunos sob sua orientação que tiveram publicação em periódicos pertencentes aos estratos **Qualis B1 ou superiores**.

| ESTRATOS | NÚMERO DE ALUNOS |
|----------|------------------|
| B1 | |
| A2 | |
| A1 | |

Número de alunos sob sua orientação que tiveram publicação em periódicos pertencentes aos estratos **Qualis B2 ou inferiores**.

| ESTRATOS | NÚMERO DE ALUNOS |
|----------|------------------|
| B2 | |
| B3 | |
| B4 | |
| B5 | |

Informar os discentes sob sua orientação que participaram em Congressos, Simpósios e Conferências no país ou exterior.

| NOME DO DISCENTE | DO | MESTRADO/ DOUTORADO/ PÓS- DOUTORADO | NOME DO EVENTO/LOCAL | DO | ATIVIDADE/TÍTULO DO TRABALHO |
|------------------|----|--|----------------------|----|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3) ATIVIDADES DE ENSINO E PESQUISA DESENVOLVIDAS PELO DOCENTE

a) Atividades de Ensino

| | |
|--|--|
| Número de horas semanais desenvolvidas na IES | |
| Número de horas semanais dedicadas ao PPG (Permanentes – Mínimo 15 horas) | |
| Carga Horária Anual na Graduação | |
| Número Total de Disciplinas ministradas na Graduação em 2017 | |

b) Bolsa de produtividade: () Sim: nível _____ agência _____
() Não

4) PRODUÇÃO TÉCNICA

Informar as atividades relacionadas às atividades técnicas científicas relacionadas à área desenvolvidas em 2017.

| GRUPO 1 | ATIVIDADE | DATA | LOCAL |
|-------------|-----------|------|-------|
| Radio ou TV | | | |
| | | | |
| | | | |

| GRUPO 2 | TÍTULO | EVENTO | DATA | LOCAL |
|-----------------------|--------|--------|------|-------|
| Cursos | | | | |
| Organização de Evento | | | | |
| | | | | |
| Palestra/Conferência | | | | |
| | | | | |
| Trabalhos em Eventos | | | | |

| GRUPO 3 | ÓRGÃO/INSTITUIÇÃO | FUNÇÃO | NÚMERO DE PARTICIPAÇÕES |
|---------------------------------------|-------------------|--------|----------------------------|
| Participação em comissões | | | |
| Participação em comitês | | | |
| Consultoria em periódicos científicos | Nome do Periódico | | Número de pareceres no ano |
| | | | |
| | | | |
| Pareceres para órgãos de fomento | Nº de pareceres | | |
| CAPES | | | |
| CNPq | | | |
| Fundação Araucária | | | |

| GRUPO 4 | Nome do Periódico |
|-------------------|-------------------|
| Editoria | |
| Serviços técnicos | |

Projeto de Extensão

| PROJETO | NOME DO DISCENTE | CPF |
|---------|------------------|-----|
| | | |
| | | |

5) Intercâmbios

- Intercâmbios Nacionais

| NOME DO PROGRAMA | Nome do pesquisador | Produto |
|------------------|---------------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |

- Intercâmbios Internacionais

| NOME DO PROGRAMA | Nome do pesquisador | Produto |
|------------------|---------------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |

Internacionalização

- Parcerias científicas com pesquisadores de outros países

| Nome do pesquisador e Nº Passaporte | Data de Nasc. | Nacionalidade | Titulação (Ano, Área de Conhecimento e Instituição) | Produto da parceria |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

6) PROJETOS

| Nº do Projeto | TÍTULO DO PROJETO (Deve claramente se relacionar com a ementa da linha de pesquisa) | LINHA DE PESQUISA | DESCRIÇÃO | RESPONSÁVEL | EQUIPE (Nome Completo, CPF e Nível: Graduação, Especialização, Mestrado, Doutorado ou Participante Externo) | FINANCIAMENTO | ANO DE INÍCIO e CONCLUSÃO | SITUAÇÃO |
|---------------|--|-------------------|--|--|--|---|---------------------------|---|
| 0 | Ex: "Nome do Projeto" | Nome da LP | Descrição sucinta dos objetivos do Projeto | Nome do Docente responsável pelo projeto | Lista com todos os participantes ativos do Projeto. Ex: João Silva-CPF 000.000.000-00- Nível Graduação; Maria Silva-CPF 000.000.000-00- Nível Mestrado. | Nome da Agência de fomento, Valor (Ex: CNPq, CAPES, Fund. Araucária) e Natureza do Financiamento (Bolsa, Outro Auxílio Financeiro, Especificar EDITAL). | | Em Andamento, Desativado ou Concluído. (Deverá ser declarado em Andamento enquanto houver produção de artigos decorrentes do projeto) |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Rua Dr. Faivre, 405, Ed. D. Pedro II, 1.º andar
CEP 80.060-140 Curitiba - PR
Tel.: (41) 3360-5405 - Fax: 3360-5113
www.prppg.ufpr.br - cpg@ufpr.br

7) FINANCIAMENTOS

| ÓRGÃO/INSTITUIÇÃO | Edital | Valor | Início/Fim |
|--------------------------|---------------|--------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |